

বরাবর

সচিব

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয়: প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে যোগদান প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

যথাবিহীত সম্মান পূর্বক বিনীত নিবেদন এই যে, আমি নিম্নস্বাক্ষরকারী বাংলাদেশ সরকারি কর্মকমিশন সচিবালয়ের গত ১৫-০৯-২০১৯ তারিখের ৮০.০০.০০০০.১০৫.০১২.০৩৫.১৯-২০৫ নং স্মারক মোতাবেক শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে সুপারিশ করা হয়। সে পরিপ্রেক্ষিতে এ মন্ত্রণালয়ের ২২-০৯-২০১৯ তারিখের ৪০.০০.০০০০.০১১.০১.০০৩.১০-২৪৭ নং প্রজ্ঞাপনমূলে আমি প্রশাসনিক কর্মকর্তা পদে অদ্য ২২-০৯-২০১৯ তারিখ পূর্বাঙ্কে যোগদান করলাম।

অতএব, মহোদয়ের নিকট বিনীত নিবেদন আমার যোগদানপত্র গ্রহণে আপনার মর্জি হয়।

সংযুক্তি: প্রজ্ঞাপনের কপি।

আপনার একান্ত অনুগত

তারিখ: ২২-০৯-২০১৯ খ্রি:

স্বাক্ষর

মো: আনোয়ার হোসেন
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
প্রশাসন শাখা

নং- ৪০.০০.০০০০.০১১.০১.০০৩.১০-২৫২

১৪.০৬.১৪২৬
তারিখ-----
২৯.০৯.২০১৯

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)

১. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
৩. প্রোগ্রামার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. জনাব মো: আনোয়ার হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. অফিস কপি

স্বাক্ষর
(মনোয়ারা বেগম)

সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন)

ফোনঃ ৯৫৭৭১৬০

ইমেইলঃ sasadmin@mole.gov.bd