গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
সমন্বয় শাখা
www.mole.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৪০.০০.০০০০.০১২.৩১.০০২.১৭.১৪৫

তারিখ: ১ কার্তিক ১৪২৮
১৭ অক্টোবর ২০২১

বিষয়: **২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (NIS) ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২১ মাসের) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রেরণ সংক্রান্ত।**

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (NIS) ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর, ২০২১ মাসের) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতৎসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: প্রতিবেদন - ০৩ (তিন) পাতা।

১৭-১০-২০২১
মোঃ মহিদুর রহমান
উপসচিব
ফোন: ৯৫১৩৫৫৩
ফ্যাক্স: ৯৫৭৫৫৮৩
ইমেইল: section2@mole.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ সচিব
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ৪০.০০.০০০০.০১২.৩১.০০২.১৭.১৪৫/১(৩)

তারিখ: ১ কার্তিক ১৪২৮
১৭ অক্টোবর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) যুগ্মসচিব (সমন্বয় ও আদালত), সমন্বয় ও আদালত অধিশাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
২) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব , সচিবের দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (প্রতিবেদনটি মন্ত্রণালয়ের শুদ্ধাচার সেবাবক্সে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

১৭-১০-২০২১
মোঃ মহিদুর রহমান
উপসচিব

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২-এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি

মন্ত্রণালয়ের নাম: শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা /বিকল্প	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা /বিকল্প	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা /বিকল্প	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	১	-			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশিক্ষণ)	১৪৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	৭৫	৭০	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন) ও সিনিয়র সহকারী সচিব (সেবা)	০৪টি ৩০.০৯.২১ ৩১.১২.২১ ৩১.০৩.২২ ৩০.৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১টি ৩০.০৯.২১	১টি ৩১.১২.২১	১টি ৩১.০৩.২২	১টি ৩০.৬.২২			কর্মসূচি সংযুক্ত
						অর্জন	৩০.৯.২১						
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা /বিকল্প	০৭.০৬.২১ ১৫.১০.২১ ১৫.০১.২২ ১৫.০৪.২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭.০৬.২১	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২			
						অর্জন	০৭.০৬.২১						
১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৫.০৬.২১ ৩১.১০.২১ ৩১.০১.২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৬.২১	৩১.১০.২১	৩১.০১.২২	৩০.০৪.২২			
						অর্জন	১০.০৬.২১						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান				/বিকল্প	৩০.০৪.২২								
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা /বিকল্প	৩০.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০.০৬.২২			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ৮													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (পরিকল্পনা)	৩১.০৭.২১ ৩১.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২১	-	-	৩১.০৫.২২			৩১.০৫.২২ সংশোধিত ক্রয় পরিকল্পনা
						অর্জন	২৯.০৭.২১						
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (পরিকল্পনা)	২০টি PSC সভা	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			মোট প্রকল্পের সংখ্যা ৮টি (তালিকা সংযুক্ত) সচিবের সভাপতিত্বে কোন PIC সভা অনুষ্ঠিত হবে না।
						অর্জন	৬						
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	উপসচিব (পরিকল্পনা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৬০%	১০০%			
						অর্জন	৮.৭৬%						
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	উপসচিব (পরিকল্পনা)	৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩১.১২.২১			১টি প্রকল্প ৩০.১২.২০ তারিখে সমাপ্ত হয়েছে। UNFPA ও GoB-এর যৌথ অর্থায়নে বাস্তবায়িত হয়। জিওবি অংশে হাস্তান্তরযোগ্য কোন সম্পদ নেই। (তালিকা সংযুক্ত)
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ শিশুশ্রম নিরসনে (২০২১-২০২৫) জাতীয় কর্ম-পরিকল্পনা (National plan of Action) প্রণয়ন।	খসড়া প্রণয়ন,/স্টেক হোল্ডার সভা আয়োজন/ সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ের মতামত গ্রহণ/ আন্ত:মন্ত্রণালয়ের সভা/NCLWC-এর সভায় চূড়ান্ত অনুমোদন গ্রহণ	৪	%	উপসচিব (রপ্তানীমুখী শিল্প)/ সহকারী সচিব (নারী ও শিশুশ্রম)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১০০%			জাতীয় কর্ম-পরিকল্পনা (National plan of Action) প্রকাশ করা হবে।
						অর্জন							
৩.২ ঢাকার তেজগাঁও এবং ওয়ারী থানায় অবস্থিত অটোমোবাইল ও	পরিদর্শন/ বাস্তবায়ন/মনিটরিং	৪	সংখ্যা	উপসচিব (রপ্তানিমুখী	২০টি কারখানা	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫	৫	১০			পুঞ্জিভূত
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ইঞ্জিনিয়ারিং ওয়ার্কশপ হতে শ্রম আইন ২০০৬ অনুযায়ী ঝুঁকিপূর্ণ শিশুশ্রম নিরসন	/উদ্বুদ্ধকরণ/ মতবিনিময়			শিল্প)/ সহকারী সচিব (নারী ও শিশু) ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কর্মকর্তা									
৩.৩ ঢাকার সাভার ও আশুলিয়ায় ০৫টি পোশাকশিল্প কারখানায় শ্রম আইন, ২০০৬ অনুযায়ী ডে-কেয়ার সেন্টার চালুকরণ ও পরিবীক্ষণ	পরিদর্শন/ বাস্তবায়ন/মনিটরিং /উদ্বুদ্ধকরণ/ মতবিনিময়	৪	%	উপসচিব (সংস্থাপন/ উপসচিব (শ্রম) ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০%	৩০%	৫০%	১০০%			৫টি ডে-কেয়ার সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে।
						অর্জন	১০%						
৩.৪ শ্রম আইন ২০০৬ অনুযায়ী কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর কর্তৃক ঢাকা জেলার মিরপুরে অবস্থিত কলকারখানা/প্রতিষ্ঠানের লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শন/ বাস্তবায়ন/মনিটরিং /উদ্বুদ্ধকরণ/ মতবিনিময়	৪	%	উপসচিব (সংস্থাপন/ উপসচিব (শ্রম) ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	-	১০০%			অনলাইন রেজিস্ট্রেশন সহ (পুঞ্জিভুত)
						অর্জন							
৩.৫ শ্রম আইন ২০০৬ অনুযায়ী শ্রম অধিদপ্তর কর্তৃক ঢাকা জেলার সাভারে অবস্থিত কারখানার ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন প্রদান নিশ্চিতকরণ	পরিদর্শন/ বাস্তবায়ন/মনিটরিং /উদ্বুদ্ধকরণ/ মতবিনিময়	৪	%	উপসচিব (সংস্থাপন/ উপসচিব (শ্রম) ও সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কর্মকর্তা)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	-	১০০%			পুঞ্জিভুত
						অর্জন							

১৪/১০/২০২৯
শাকিলা জেরিন আহমেদ
অতিরিক্ত সচিব (সমন্বয় ও আদালত)
ও
শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা