

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

সমৰ্থ শাখা

[www.mole.gov.bd](http://www.mole.gov.bd)



স্মারক নম্বর: ১৫৩

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪২৭

২৭ ডিসেম্বর ২০২০

বিষয়: **উত্তম চর্চা (Best Practices) বিষয়ক প্রতিবেদন প্রেরণ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের ২০২০-২০২১ অর্থ-বছরের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার অনুচ্ছেদ ৫.১ অনুযায়ী উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতৎসঙ্গে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৫ (পাঁচ) পৃষ্ঠা।

২৭-১২-২০২০

মোহাম্মদ আহমেদ আলী

উপসচিব

ফোন: ৯৫১৩৫৫৬

ফ্যাক্স: ৯৫৭৫৫৮৩

ইমেইল: [section2@mole.gov.bd](mailto:section2@mole.gov.bd)

দ্রষ্টি আকর্ষণঃ সিনিয়র সহকারী সচিব, শুল্কাচার শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ১৫৩/১(৮)

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪২৭

২৭ ডিসেম্বর ২০২০

অবগতি প্রেরণ করা হলো:

- ১) উপসচিব, রিপোর্ট অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
- ২) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৩) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (উত্তম চর্চার তালিকাটি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সমৰ্থ ও আদালত অধিশাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

২৭-১২-২০২০

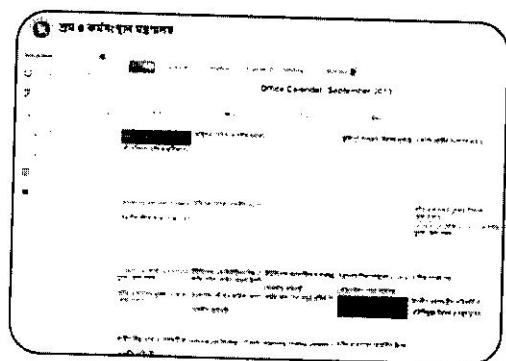
মোহাম্মদ আহমেদ আলী

টেক্সচিন

## শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের উত্তম চর্চাসমূহ

রূপকল্প-২০২১ বাস্তবায়ন ও ডিজিটাল বাংলাদেশের উন্নয়নের অগ্রাহাত্রা অব্যাহত রাখতে শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় নিরলসভাবে কার্যক্রম চালিয়ে যাচ্ছে। এরই ধারাবাহিকতায় উত্তম চর্চার অংশ হিসেবে এই মন্ত্রণালয় কর্তৃক নিম্নলিখিত পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে:

- (১) **সরকারি আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতার আবেদন অনলাইনে গ্রহণ:** প্রাধিকারভুক্ত কর্মকর্তাগণ সরকারি আবাসিক টেলিফোন ভাতা নগদায়নের জন্য মন্ত্রণালয়ে আবেদন করে থাকেন। এই আবেদনের নির্দিষ্ট কোন ফরম্যাট না থাকায় একেক জন একেকভাবে আবেদন করে থাকে, অনেক সময় গুরুতর তথ্য আবেদনের সাথে প্রদান করা হয় না। ফলে উক্ত কর্মকর্তার নগদায়ন ভাতা পেতে বিলম্ব হয়। উল্লিখিত সমস্যা সমাধানের লক্ষ্যে সরকারি আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতার আবেদন অনলাইনে গ্রহণ করা হয়। এ লক্ষ্যে একসেবা পোর্টালে একটি আবেদন ফরম তৈরী করা হয়েছে। এটি ব্যবহার করে প্রাধিকারভুক্ত সকল কর্মকর্তাগণ নিজ আবাসিক টেলিফোন ভাতা নগদায়নের জন্য আবেদন করতে পারেন।
- (২) **নিরাপত্তা কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ:** শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের সকল অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখার নিরাপত্তা কার্যক্রম নিশ্চিত করার জন্য প্রত্যেকটি ঝোরে সিসি ক্যামেরা স্থাপন করা হয়েছে। উক্ত সিসি ক্যামেরার মাধ্যমে এ মন্ত্রণালয়ের নিরাপত্তা কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করা হয়।
- (৩) **সরকারি সম্পদের সুরু ব্যবহার নিশ্চিতকরণ:** অফিস ত্যাগের পূর্বে কম্পিউটার, এসি, লাইট এবং ফ্যান বন্ধ করা হয়। এছাড়া দাপ্তরিক কাজে ই-নথি এবং ই-মেইল-এর ব্যবহারের মাধ্যমে কাগজের ব্যবহার কম করা হয়।
- (৪) **ওয়েবসাইটে প্রকল্পের তথ্য প্রকাশ:** এ মন্ত্রণালয়ের বাস্তবায়নাধীন প্রকল্পসমূহের হালনাগাদ তথ্য তর্ফাং চলমান প্রকল্পসমূহের এডিপি বরাদের বিপরীতে আর্থিক অগ্রগতি মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও মনিটরিং করা হয়।
- (৫) **সিটিজেন চার্টার ব্যত্যয় সংক্রান্ত অভিযোগ সিস্টেম:** শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন চার্টারভুক্ত সেবা ব্যত্যয় সংক্রান্ত অভিযোগসমূহ গ্রহণ করার জন্য অনলাইন ভিত্তিক এই সিস্টেমটি চালু করা হয়েছে। অনলাইনের মাধ্যমে যে কেউ যে কোন স্থান থেকে সহজে এই মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট তাঁর যে কোন অভিযোগ সহজে প্রেরণ করতে পারেন। পরবর্তীতে মন্ত্রণালয় সিস্টেমের মাধ্যমে গৃহীত অভিযোগসমূহ দ্রুত নিষ্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করা হচ্ছে। এর ফলে এই মন্ত্রণালয়ের সেবা প্রদানের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ সম্পূর্ণ হচ্ছে।
- (৬) **টাঙ্ক ম্যানেজমেন্ট এন্ড মনিটরিং সিস্টেম :** এ মন্ত্রণালয়ের কাজের গতিশীলতা, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা আনয়ণের উদ্দেশ্যে এ সিস্টেমটি চালু করা হয়েছে। এর মাধ্যমে এ মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাদের উপর অর্পিত দায়িত্ব নির্ধারিত সময়ে সঠিকভাবে সম্পন্ন হচ্ছে কি না তা পরিবীক্ষণ করা হচ্ছে। এছাড়া এ সিস্টেমটি ব্যবহারের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তারা তাঁদের দৈনন্দিন কর্মসূচি ও প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট সমূহ সহজে ব্যবস্থাপনা করতে পারছেন। ভবিষ্যতে এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার কার্যক্রম এই ডিজিটাল প্লাটফর্মের সাথে অন্তর্ভুক্ত করা হবে।
- (৭) **পার্সোনাল ইনফরমেশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম:** সফটওয়্যারটি তৈরির কার্যক্রম সম্পূর্ণ করা হয়েছে। বর্তমানে এ মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিস্তারিত তথ্য c:\users\ao\co-ordination\downloads\103.doc



সংযুক্ত করা হচ্ছে। এ সফটওয়্যারটি ব্যবহার করে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ব্যক্তিগত তথ্য, যোগদান, বদলী, প্রশিক্ষণ, ছুটির হিসাব, মাসিক বেতনসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় সকল তথ্য তাঙ্কনিকভাবে জানা সম্ভব হবে।

(৮) **রিকুইজিশন এবং ইনভেনটরি ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম :** এ সিস্টেমটি ব্যবহারের মাধ্যমে এ মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীরা তাদের প্রয়োজনীয় ষ্টেশনারী, অফিস সরঞ্জামাদি ও অন্যান্য সকল রিকুইজিশন সমূহ অনলাইনের মাধ্যমে প্রদান করছেন। পূর্বে বিভিন্ন শাখা থেকে চাহিদাপত্র বারবার প্রিন্টিং-এর ফলে অর্থের অপচয় হত এবং দাপ্তরিক কাজে বিল্ড ঘটত। এছাড়া এ সফটওয়্যারটি ব্যবহার করে মন্ত্রণালয়ের যাবতীয় ক্রয়, সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও বিতরণ সংক্রান্ত তথ্যাদি তাঙ্কনিকভাবে জানা এবং মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখার কাজের স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ সম্ভব হচ্ছে।

৩ প্রয়োজনীয় মন্ত্রণালয়

(৯) **রীট মামলা ডাটাবেজ ও মনিটরিং সিস্টেম:** শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার রীট মামলাসমূহ সঠিকভাবে ব্যবস্থাপনা ও মনিটরিং করার উদ্দেশ্যে এই সফটওয়্যারটি তৈরি করা হয়েছে। বর্তমানে এই মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার সকল রীট মামলার তথ্য এই সিস্টেমে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে এবং নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে।

(১০) **স্থাবর সম্পত্তির ডাটাবেজ এবং মনিটরিং সিস্টেম:** এ মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন দপ্তর/অধিদপ্তরসমূহের স্থাবর সম্পত্তির একটি ডাটাবেইজ তৈরী করা হয়েছে এবং সংশ্লিষ্ট সকল তথ্য সংযুক্ত করা হয়েছে।

(১১) **ই-নথি বাস্তবায়ন:** সরকারের ডিজিটাল কার্যক্রম গতিশীল করার লক্ষ্যে শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার দাপ্তরিক কার্যক্রম ই-নথির মাধ্যমে নিষ্পত্তি করা হচ্ছে। এর ফলে স্বচ্ছতা নিশ্চিত হওয়ার পাশাপাশি সময়, শ্রম ও অর্থের অনেক সাম্রয় হচ্ছে। ই-নথি সিস্টেমে প্রকাশিত আগস্ট'২০-এর প্রতিবেদন অনুযায়ী ই-ফাইলিং ব্যবহারের ক্ষেত্রে শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় মধ্যম ক্যাটাগরীর মন্ত্রণালয়সমূহের মধ্যে চতুর্থ স্থানে এবং অধিদপ্তর ক্যাটাগরীর মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর ২য় স্থানে ও শ্রম অধিদপ্তর ৫ম স্থানে রয়েছে।

(১২) **ই-টেলারিং বাস্তবায়ন :** এ মন্ত্রণালয়ের ক্রয় কার্যে ও অর্থ খরচে জবাবদিহিতা ও স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ই-টেলারিং-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্যক্রম চালু রয়েছে।

(১৩) **ডিজিটাল হাজিরা বাস্তবায়ন:** শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দৈনিক আগমন ও প্রস্থানের হাজিরা প্রদানের নিয়মিত ডিজিটাল হাজিরা পদ্ধতি চালু করা হয়েছে। এর ফলে মন্ত্রণালয়ের সকলের কর্মস্থানের সঠিক ব্যবহার হচ্ছে।

(১৪) **ওয়েবসাইট নিয়মিত হালনাগাদকরণ ও সোশ্যাল মিডিয়ার ব্যবহার:** এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট বাংলা (শ্রকম.বাংলা) ও ইংরেজিতে (mole.gov.bd) নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করা হয়। তাছাড়া এ মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থাসমূহের কার্যক্রম ও সেবা সম্পর্কিত তথ্যসমূহ সোশ্যাল মিডিয়ায় নিয়মিতভাবে প্রচার করা হয়।

(১৫) অনলাইন বেইজড আইসিটি সাপোর্ট সিস্টেম: এ সিস্টেমের মাধ্যমে এ মন্ত্রণালয়ের আইসিটি সংক্রান্ত সাপোর্ট অনুরোধ অনলাইনের মাধ্যমে গ্রহণ করে দুটোর সাথে সেবা প্রদান করা হচ্ছে। এছাড়া এ সংক্রান্ত একটি ডাটাবেইজ তৈরী হচ্ছে, যা সেবা প্রদানে সহায়ক ভূমিকা রাখছে।

### কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের উন্নত চর্চাসমূহ

- (১) কর্মক্ষেত্রে কোভিড-১৯ প্রতিরোধের গাইডলাইন অনুযায়ী পেশাগত সুরক্ষা ও স্বাস্থ্য বিষয়ক নির্দেশিকা প্রণয়ন করা হয়েছে।
- (২) কলকারখানা/প্রতিষ্ঠানের শ্রমিকদের কোভিড সংক্রমণ প্রতিরোধে বিশেষ পরিদর্শন পরিচালনা কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
- (৩) কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় ও জেলা কার্যালয়ের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করা হচ্ছে।
- (৪) কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তরের নিয়োজিত পরিচ্ছন্নতা কর্মী ও গাড়িচালকদের অফিস হতে মাস্ক, হ্যান্ড গ্লোভস ও স্যানিটাইজার সরবরাহ করা হচ্ছে।
- (৫) অফিসে আগত গাড়িসমূহ জীবাণুমুক্ত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা (স্প্রে/ইত্যাদি) গ্রহণ করা হয়েছে।
- (৬) মুজিববর্ষ উদযাপন অংশ হিসেবে ২৩টি জেলা কার্যালয়ের মাধ্যমে ৫,০০০ গাছের চারা রোপন কর্মসূচি নেওয়া হয়েছে।
- (৭) APA চুক্তি ২০২০-২১ অনুযায়ী ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার প্রস্তুতি এবং সে মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করা হচ্ছে।
- (৮) বিদ্যুতের অপচয় রোধকল্পে অফিসকক্ষ ত্যাগ করার সময় লাইট, কম্পিউটার ও এসিসহ সকল যন্ত্রপাতি বন্ধ করা হয়ে থাকে।

### শ্রম অধিদপ্তরের উন্নত চর্চাসমূহ

- (১) অনলাইন ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশন সার্ভিস: ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশনের জন্য অনলাইনে আবেদন গ্রহণ করা হয়। সেবা গ্রহীতা আবেদনপত্র দাখিল করার সাথে সাথে একটি ট্রেকিং নম্বর লাভ করে যার দ্বারা সে তার আবেদন পত্রের যাবতীয় তথ্য তাৎক্ষণিক ভাবে জানতে পারে। ফলে ট্রেড ইউনিয়ন রেজিস্ট্রেশনের কাজটি অনেক সহজ হয়েছে।
- (২) সরকারি কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের দায়িত্ব পালনকালীন পরিচয়পত্র সরবরাহ ও ব্যবহার নিশ্চিতকরণ: সেবাদাতার সাথে সেবা গ্রহীতার সম্পর্ক সহজতর করার ক্ষেত্রে সেবা দাতার পরিচয়পত্র দৃশ্যমান থাকার প্রয়োজনীয়তা রয়েছে। ইতোমধ্যে শ্রম অধিদপ্তরের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর গণের দায়িত্ব পালনকালীন দৃশ্যমান পরিচয়পত্র ব্যবহার নিশ্চিত করা হয়েছে।
- (৩) অফিস প্রাঞ্জনে সৌন্দর্য বর্ধন: অফিস প্রাঞ্জনে সৌন্দর্য বর্ধনের লক্ষ্যে শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয় ও এর অধিনস্থ বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর এবং শ্রম কল্যাণ কেন্দ্রসমূহে বিভিন্ন c:\users\ao\co-ordination\downloads\১৫০.doc



ধরনের গাছ লাগানো এবং ফুল ও ফলের বাগান করা হয়েছে। এছাড়া অফিস ভবন পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা হয় এবং পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার ব্যাপারে সার্বক্ষণিক মনিটরিং করা হচ্ছে।

(৪) কর্মকালীন প্রশিক্ষণ আয়োজন: কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি ও নিজেদের সময়োপযোগী করে গড়ে তোলার লক্ষ্যে কর্মকালীন প্রশিক্ষণ ব্যবস্থা চালু করা হয়েছে- (ক) ই-নথি বিষয়ক প্রশিক্ষণ (খ) উন্নাবনে সক্ষমতা বৃদ্ধির বিষয়ক প্রশিক্ষণ (গ) সিস্টেম পরিচিতি, লগ ই, ডাটা আপলোড, ডাটা সংশোধন, ডাটা ম্যানেজমেন্ট (ঘ) চাকরি বিধিমালা সম্পর্কিত আইন বিধিবিধান (ঙ) সুশাসন প্রতিষ্ঠা বিষয়ক (চ) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, সূচক, লক্ষ্য, অর্জন ও APA MS-পরিচিতি, জাতীয় তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ (ছ) উন্নাবন ও সেবা সহজীকরণ বিষয়ক কর্মশালা (জ) অফিস ব্যবস্থাপনা ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা।

(৫) বিদ্যুৎ সাশ্রয়ী পদক্ষেপ গ্রহণ: শ্রম অধিদপ্তরের বিদ্যুৎ সাশ্রয় ও বৈদ্যুতিক নিরাপত্তা বিধানের লক্ষ্যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী অফিস কক্ষে অনুপস্থিত সময়ে এসি, ফ্যান, লাইট ও অন্যান্য বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি বৰ্ক রাখেন এবং তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শ্রম অধিদপ্তরের অধীন সকল দপ্তরসমূহে এ সংক্রান্ত কমিটি গঠন করা হয়েছে। কমিটি এ বিষয়ে তদারকি করে প্রতিবেদন প্রদান করে থাকে।

(৬) ডিজিটাল ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট এ্যান্ড অনলাইন রিকুইজিশন সিস্টেম চালুকরণ: ডিজিটাল ইনভেন্টরি ম্যানেজমেন্ট এ্যান্ড অনলাইন রিকুইজিশন সিস্টেম চালু করার ফলে টেশনারি ও যে কোন চাহিদা সরবরাহ অনেক সহজ হয়েছে।

(৭) ডিজিটাল হাজিরা চালুকরণ: সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে সময়ানুবর্তী করার লক্ষ্যে ডিজিটাল হাজিরা চালু করা হয়েছে।

(৮) শ্রমিকের স্বাস্থ্য কথা অ্যাপসের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ: শ্রমিকের স্বাস্থ্য কথা অ্যাপসের মাধ্যমে শ্রমিকের স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করা হচ্ছে।

(৯) সিসি ক্যামেরা স্থাপন: শ্রম ভবনের নিরাপত্তা নিশ্চিত করার জন্য ভবনটি এবং ভবনের বিভিন্ন তলা সিসি ক্যামেরার আওতায় আনা হয়েছে।

(১০) করোনাকালীন সময়ে স্বাস্থ্যসুরক্ষা: করোনা (কোভিড-১৯) মহামারীর সময়ে শ্রম অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়সহ শ্রম অধিদপ্তরাধীন সকল দপ্তরে কন্ট্রোলরুম স্থাপন, এ সংক্রান্ত ভিজিলেন্স টিম গঠনসহ করোনা (কোভিড-১৯) মহামারী মোকাবেলায় সর্বোচ্চ সর্তকতা অবলম্বন করা হয়। করোনাকালীন সময়ে স্বাস্থ্য সুরক্ষিত করার জন্য প্রয়োজনীয় মাস্ক, হ্যান্ড সেনিটাইজার ও সাবান সরবরাহ করা হচ্ছে। এছাড়া স্বাস্থ্যবিধি মেনে চলার জন্য পোস্টার, লিফলেট, দৃশ্যমান জায়গায় প্রদর্শিত হচ্ছে।

(১১) টেলিমেডিসিন সেবা: শ্রমিকদের স্বাস্থ্য সুরক্ষায় টেলিমেডিসিন সেবা চালু করা হয়েছে। টেলিফোনে শ্রমিকরা সরাসরি চিকিৎসকদের সাথে কথা বলে চিকিৎসা সেবা নিতে পারছেন।

### নিম্নতম মজুরী বোর্ডের উত্তম চর্চাসমূহ

(১) বিদ্যুৎ সাশ্রয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ: প্রয়োজন ব্যতিত লাইট, ফ্যান, শীতাতপ নিয়ন্ত্রন যন্ত্র বৰ্ক রাখা হয় ফলে বিদ্যুৎ সাশ্রয়সহ সরকারের আর্থিক অপচয় রোধ করা হয়।

(২) ফেসবুক আইডি চালুকরণ: ফেসবুক আইডির মাধ্যমে যে কোনো প্রতিষ্ঠান/গুপ্ত/ব্যক্তিগত মতামত জানা যায় এবং সেমতে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম/সিদ্ধান্ত গ্রহণের সহায়ক হয়।



- (৩) পরিচয় পত্র ব্যবহার নিশ্চিতকরণ: অফিসের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের পরিচয়পত্র দৃশ্যমান করা হয়েছে; এতে সেবা প্রার্থীদের পরিচয় পেতে সুবিধা হয়।
- (৪) অভিযোগ বক্স স্থাপন: অফিসে অভিযোগ বক্স স্থাপন করা হয়েছে। প্রাপ্ত অভিযোগ অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।
- (৫) গণশুনানি গ্রহণ: বোর্ডে নিয়মিত গণশুনানি অনুষ্ঠিত হয় এবং সেবা প্রত্যাশিদের মতামতকে গুরুত্ব দিয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়।

### **বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনের উত্তম চর্চাসমূহ**

- (১) সিসি ক্যামেরা স্থাপনের মাধ্যমে বাংলাদেশ শ্রমিক কল্যাণ ফাউন্ডেশনের নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদার করা হয়েছে।
- (২) লিফলেট বিতরণ ও টেলিভিশনে কমার্শিয়াল প্রচারণার মাধ্যমে বাংলাদেশ শ্রমিক ফাউন্ডেশনের কার্যক্রম জনগণকে অবগত করা হচ্ছে।
- (৩) কর্মস্থল পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা এবং অফিসের কাগজপত্র গুছিয়ে রাখা হয়।

### **কেন্দ্রীয় তহবিলের উত্তম চর্চাসমূহ**

- (১) সিসিটিভি ক্যামেরা স্থাপনের মাধ্যমে কেন্দ্রীয় তহবিল-এর নিরাপত্তা ব্যবস্থা জোরদার করা হয়েছে।
- (২) ব্যয় সাশ্রয়ের জন্য মণিহারি দ্রব্যাদির পরিমিতি ব্যবহার করা হয়।
- (৩) কর্মকর্তা এবং কর্মচারীদের নিয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিয়মিত সভা করা হচ্ছে।

*গুপ্তসচিব ২৭।১৩।২০২০*  
 (মোহাম্মদ আহমেদ আলী)  
 উপসচিব (সমন্বয়)  
 শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়