

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
 সংস্থাপন-২
www.mole.gov.bd

স্মারক নং- ৮০.০০.০০০০.০২০.১৩.০০২.১৬-১১

২৮ পৌষ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
 তারিখ: ১২ জানুয়ারি ২০২২ খ্রি:

প্রজ্ঞাপন

শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন শ্রম অধিদপ্তরে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে ০৬ মাসের জন্য নির্দেশক্রমে সংযুক্ত প্রদান করা হলোঃ

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	সংযুক্তকৃত কর্মস্থল ও পদ
০১	জনাব ছারা সুলতানা, সহকারী পরিচালক	শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টঙ্গী, গাজীপুর	সহকারী পরিচালক শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
০২	জনাব মোঃ শফিকুর রহমান, সহকারী পরিচালক	বিভাগীয় শ্রম দপ্তর, চট্টগ্রাম	সহকারী পরিচালক শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
০৩	জনাব মোঃ আকতারুজ্জামান, সহকারী পরিচালক	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, কুমিল্লা	সহকারী পরিচালক শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
০৪	জনাব মোঃ আব্দুল লতিফ সরকার, সহকারী পরিচালক	আঞ্চলিক শ্রম দপ্তর, রংপুর	সহকারী পরিচালক শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
০৫	জনাব মোঃ ওয়ালিদ হাসান, অডিও ভিজুয়াল অফিসার	শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, রাজশাহী	অডিও ভিজুয়াল অফিসার শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
০৬	জনাব মোহাম্মদ ইউসুফ মিয়া, সহকারী পরিচালক (চ:দাঃ)	শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টঙ্গী, গাজীপুর	সহকারী পরিচালক (চ:দাঃ) শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
০৭	জনাব তানিয়া নাসরিন, সহকারী পরিচালক (চ:দাঃ)	শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টঙ্গী, গাজীপুর	সহকারী পরিচালক (চ:দাঃ) শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা
০৮	জনাব জেরিনা আক্তার, সহকারী পরিচালক (চ:দাঃ)	শিল্প সম্পর্ক শিক্ষায়তন, টঙ্গী, গাজীপুর	সহকারী পরিচালক (চ:দাঃ) শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা

০২। উল্লেখ্য, তাদের উপর অপৃত দায়িত্ব পালন শেষে আগামী ০১ জুলাই, ২০২২ খ্রি: তারিখে শ্রম অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, ঢাকা হতে স্বয়ংক্রিয়ভাবে অবমুক্ত হয়ে পুনরায় নিজ নিজ কর্মস্থলে প্রত্যাবর্তিত হবেন।

০৩। এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

৩, মুক্ত
 ২১০২/২০২২
 (কামরূপ নাহার)
 সহকারী সচিব

ফোনঃ- ফোনঃ ২২২৩৩৫৭১৪০
section10@mole.gov.bd

২৮ পৌষ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১২ জানুয়ারি ২০২২ খ্রি:

স্মারক নং- ৪০.০০.০০০০.০২০.১৩.০০২.১৬-১১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যঃ

- ১। মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, শ্রম ভবন, ঢাকা।
- ২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরমস্ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের জন্য)।
- ৫। বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, ঢাকা/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/রংপুর।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৭। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৮। জনাব -
- ৯। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ঢাকা/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/রংপুর/গাজীপুর।
- ১০। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (অতিরিক্ত সচিবের অবগতির জন্য)।
- ১১। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।