

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯						মাত্রা	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টেম্বর/১৮	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিसे/১৮	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মাচ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৯-জুন/১৯	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	১	১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
১.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবাবজ্ঞ হালনাগাদকরণ	সেবাবজ্ঞ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১.০৭.২০১৮ ৩১.১০.২০১৮ ৩১.০১.২০১৯ ৩১.০৩.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১.০৭.১৮	৩১.১০.১৮	৩১.০১.১৯	৩১.০৩.১৯	৩১.০৩.১৯	৩১.০৩.১৯	৩১.০৩.১৯
১.৪ উত্তম চর্চার (best practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	২	তারিখ	যুগ্মসচিব (প্রশাসন)	৩১-১২-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১-১২-১৮	-	-	-	-	-
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন													
২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	১	-	-	-
২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশিক্ষণ)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০	৩০	-	-	-	-

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৫ সেপ্টেম্বর	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮ ডিসেম্বর	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯ মার্চ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯ জুন/১৯		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
২.৩ জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণার্থী	২	সংখ্যা	শূদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১২০	১০৪	০৮	০৭	০৭	০৭	০৭	০৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৫ সেপ্টেম্বর	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮ ডিসেম্বর	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯ মার্চ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯ জুন/১৯		
৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারি	'বাংলাদেশ শ্রম (সংশোধন) আইন, ২০১৮'-এর খসড়া প্রণয়ন এবং নীতিগত/চূড়ান্ত অনুমোদনের জন্য মন্ত্রিসভায় উপস্থাপন।	১০	তারিখ	যুগ্মসচিব (শ্রম)	৩০-০৬-১৯							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৫ সেপ্টেম্বর	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮ ডিসেম্বর	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯ মার্চ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯ জুন/১৯		
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম	সেবাবল্ল হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩১.০৭.২০১৮							
৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবল্ল হালনাগাদকরণ	অনলাইন প্রশিক্ষণের সনদ প্রাপ্ত	২	তারিখ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	৩১.০৭.২০১৮ ৩১.০৭.২০১৯ ৩১.০৭.২০১৯							
৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ	১	তারিখ	তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ	৩১-০৭-২০১৮							
৪.৩ দুদকে স্থাপিত ইটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারিদেরকে অবহিতকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩১.০৭.২০১৮ ৩১.০৭.২০১৯ ৩১.০৭.২০১৯							

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
							জুলাই/১৮- সেপ্টেম্বর/১৮	অক্টোবর/১৮- ডিসেম্বর/১৮	জানুয়ারি/১৯- মার্চ/১৯	এপ্রিল/১৯- জুন/১৯		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ	কর্মকর্তা-কর্মচারি অবহিত	৬	সংখ্যা	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা ও সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশিক্ষণ)	৬০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০	৩০			
৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩১-০৩-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-০৩-২০১৯				
৫. ই-গভর্নেন্স বাস্তবায়ন												
৫.১ দাপ্তরিক কাজে অনলাইন (ই-রেসপন্স সিস্টেম) মেইল/এসএমএস-এর ব্যবহার	ই-মেইল/এসএমএস ব্যবহৃত	২	%	সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৫.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলি-কনফারেন্স (স্লাইপ/ম্যাসেজার, ভাইবার ব্যবহারসহ)	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৩	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৬	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৮	৮	৮		
৫.৩ দাপ্তরিক সকল কাজে ইউনিকোড ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহৃত	২	%	সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৫.৪ ই-টেডার/ই-জিপি-এর মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেডার সম্পাদিত	২	%	যুগ্মসচিব প্রশাসন	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৪০%		
৫.৫ চালুকৃত অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার সংক্রান্ত কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	অনলাইন/ই-সেবার ব্যবহার পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কমসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮-সেপ্টেম্বর/১৮	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮-ডিसेম্বর/১৮	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯-মার্চ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯-জুন/১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৬. উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ												
৬.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	কর্ম-পরিকল্পনা প্রণীত	১	তারিখ	চীফ ইনোভেশন অফিসার	১৬-০৮-২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা						
৬.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তত্ব কার্যক্রম বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী কার্যক্রম	২	%	চীফ ইনোভেশন অফিসার	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা		৮০%		৮০%		
৬.৩ চালুকৃত উদ্ভাবন উদ্যোগ/সহজীকৃত সেবা পরিবীক্ষণ	চালুকৃত সেবা পরিবীক্ষণকৃত	২	%	সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%		
৭. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ক্রয়-পরিকল্পনা ২০১৮-১৯ প্রণয়ন	ক্রয়-পরিকল্পনা প্রণীত	৩	তারিখ	যুগ্মসচিব প্রশাসন	৩১.০৭.২০১৮ ৩১.১০.২০১৮ ৩১.০১.২০১৯ ৩১.০৩.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.০১.১৮		৩১.০১.১৮		
৭.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবহু হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	অনিক	৩১.০৭.২০১৮ ৩১.১০.২০১৮ ৩১.০১.২০১৯ ৩১.০৩.২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১.০৭.১৮		৩১.০৩.১৮		
৭.৩ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণকৃত	৪	%	যুগ্মসচিব প্রশাসন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%		
৭.৪ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের এবং আওতাধীন/অধঃস্তন দপ্তর/সংস্থার শাখা/অধিশাখা পরিদর্শন/আকস্মিক পরিদর্শন	পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	২০	লক্ষ্যমাত্রা		৫		৫		
৭.৫ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	৪	%	সকল অনুবিভাগ প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা		১০০%		১০০%		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯				মোট অর্জন	অর্জিত মান
							১ম কোয়ার্টার জুলা/১৮- সেপ্টে/১৮	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৮- ডিসে/১৮	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৯- মার্চ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রি/১৯- জুন/১৯		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
৮. মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্যক্রম												
৮.১ বকেয়া বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর বিল প্রদান	বকেয়া বিল প্রদানকৃত	২	%	যুগ্মসচিব প্রশাসন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	১০০%		
৮.২ রাজস্ব ও উন্নয়ন খাতের কোয়ার্টার ভিত্তিক বরাদ্দ সময়মত ছাড় নিশ্চিতকরণ	সময়মত বরাদ্দ ছাড়কৃত	২	%	যুগ্মসচিব উন্নয়ন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%		
৮.৩ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানীর (তেল/গ্যাস) এর সশ্রমী/সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সশ্রমী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	২	%	যুগ্মসচিব প্রশাসন	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
৯. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদোদনা প্রদান												
৯.১ 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা ২০১৭' এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১০.৩.২০১৮ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৮২২.১৪.০৪২.১৬.০৫৩ নম্বর স্পষ্টীকরণ পত্র অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩০-০৬-২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	৩		
৯.২ আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয়ে 'শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান নীতিমালা, ২০১৭' অনুযায়ী শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদানের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট কোর্সে অর্থ বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দকৃত	২	লক্ষ টাকা	যুগ্মসচিব বাজেট	৪ লক্ষ	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-	-		
১০. অর্থ বরাদ্দ												
১০.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৫	লক্ষ টাকা	যুগ্মসচিব প্রশাসন	৮ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	২	৩	৩		
১১. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন												
১১.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৩-০৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০৩-০৭-১৮	-	-	-		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯					মোট অর্জন	অর্জিত মান
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৮- সেপ্টেম্বর/১৮	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৮ - ডিসেম্বর/১৮	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৯- মার্চ/১৯	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৯- জুন/১৯		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১১.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
১১.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান	নির্দেশনা প্রদত্ত	১	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১৪-৬-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-		১৪-৬ তারি নির্দেশ প্রদান হয়েছে
১১.৪ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্মিত কর্মশালা আয়োজন	আয়োজিত কর্মশালা	২	তারিখ	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪-৭-১৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৪-৭-১৮	-	-	-		
১১.৫ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা	২	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		



শাকিলা জোরিন আহমেদ
যুগ্মসচিব

ও

শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা