

ଦକ୍ଷର/ସଂସ୍କାର ନାମ: କେଣ୍ଟିଯା ତଥବିଲ

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিষেবাক্ষণ, ২০১৯-২০২০

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদণ্ড	স্টাকহোল্ডার	একক	বাস্তবায়নের	২০১৯-২০২০	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্ণণ, ২০১৯-২০২০	অঙ্গু
	সূচক	শর্কর	দায়িত্বপ্রাপ্ত	বাস্তবায়নের	অর্থবছরের	অর্থবছরের	অঙ্গু
			বাস্তবায়নের	অর্থবছরের	অর্থবছরের	অর্থবছরের	অঙ্গু
			বাস্তবায়নের	অর্থবছরের	অর্থবছরের	অর্থবছরের	অঙ্গু
১. প্রাক্তিকানিক ব্যবস্থা.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
১.১ নেটিকাতা কার্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	শুধুমাত্র	৮	অর্থমাত্রা	২
২. দস্তাও নেটিকাতা উন্নয়ন	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	শুধুমাত্র	২	অর্থমাত্রা	১
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠান নির্মিত অংশীজনের (Stakeholders)	বাস্তবায়িত সিকাত	৮	%	শুধুমাত্র	১০০%	অর্থমাত্রা	১
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিকাত ব্যবস্থা	বাস্তবায়িত সিকাত	২	%	শুধুমাত্র	১০০%	অর্থমাত্রা	১
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংজ্ঞান প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণগ্রাহী	৩	সংখ্যা	শাখাপরিচালক	২৫	অর্থমাত্রা	১
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংজ্ঞান প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণগ্রাহী	৩	সংখ্যা	শাখাপরিচালক	২৫	অর্থমাত্রা	১
৩. শুধুমাত্র প্রতিষ্ঠান আইনবিধি/নীতিমালা/শ্যাম্ভুয়েল ও প্রজ্ঞাপনপ্রিপ্রে-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রশিক্ষণ.....	বিধি বাস্তবায়ন	৫	তারিখ	মহাপরিচালক	৩০.০৬.২০	অর্থমাত্রা	৩০.০৬.২০
৩.১ শ্রম বিধিমালা ২০১৫ এর বিধি অনুযায়ী অসুস্থ সুবিধাতেজীদের চিকিৎসার জন্য আর্থিক অনুদান প্রদান						অর্জন	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সচাক	সূচকের শাল	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯- ২০২০ অর্থবছরের অর্জন	বাস্তবায়ন অঙ্গটি পরিবালগ, ২০১৯-২০২০	মন্তব্য					
					অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মোট	অঙ্গিত শাল	
১. ২২৫ (৭) অন্যায়ী সুবিধাতেজীবের পরিবারের মেধাবী সদস্যকে শিখস্বর্গে জন্ম দ্বাতি প্রদান												
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ.....৮												
৪.১. সেবা সংক্রান্ত টেলিফ্রি নথিরসন্ধির স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	১	তারিখ	অর্জন	-	-	-	-	-			
৪.২. স্ব স্ব ওয়েবসাইটে প্রকাশিত সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	২	তারিখ	শুল্কচার ফ্রেকাল ব্যবস্থা কর্মকর্তা	৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা/ কোয়ার্টার/ কোয়ার্টার/ কোয়ার্টার/	অর্জন
৪.৩. স্বপ্নগোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকরণ নির্দেশকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী প্রতিবালক (প্রশাসন) ও সহকারী প্রতিবালক (সমযোগ ও আইটি)	প্রয়োজন অন্যায়ী অন্যায়ী	অর্জন	প্রয়োজন অন্যায়ী অন্যায়ী	অর্জন	প্রয়োজন অন্যায়ী অন্যায়ী	প্রয়োজন অন্যায়ী অন্যায়ী	প্রয়োজন অন্যায়ী অন্যায়ী	
৪.৪. স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আবিষ্কার সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	২	তারিখ	সহকারী প্রতিবালক (প্রশাসন) ও সহকারী প্রতিবালক (সমযোগ ও আইটি)	৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	প্রকাশ করে ওয়েবসাইটে	অর্জন	
৪.৫. স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্তব্য হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকরণ	২	তারিখ	সহকারী প্রতিবালক (প্রশাসন)	৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	লাভ্যমাত্রা ৩০.০১.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০	প্রকাশ করে ওয়েবসাইটে	অর্জন		
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬												
৫.১. উত্তম চার্চার তালিকা প্রণয়ন করে	উত্তম চার্চার	৩	তারিখ	শহীপরিচালক	৩০.০১.১৯	লাভ্যমাত্রা	৩০.০১.১৯					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দার্তিভঙ্গের বাস্তিপদ	২০১৯- ২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবায়ন, ২০১৯-২০২০					অঙ্গিত শাস্তি	মন্তব্য
						১ম	২য়	তৃতীয়	৪র্থ	মোট		
১. স্ব. মহাগুল্মায় বিভাগে ফেরণ	তালিকা প্রেরিত	৩	৮	৫	৬	১	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৫.২. বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আকিডেটেকচার-এর ফেবারিল পয়েন্ট ও বিকল্প ফেবারিল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে শুরুশা	ফেবারিল পয়েন্ট ও বিকল্প ফেবারিল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	২	২	২	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	১৪
৫.৩. জগন্মায় সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রোকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডিজিটেলেট অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডিজিটেলেট অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইট প্রকাশিত	১	১	১	১	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	১৩
৬. শ্রেকেন্সের ফেস্টে শুরুচার.....৯	অনুমোদিত ফ্রেজ পরিকল্পনা	২	২	১ার্থ	অনুমোদিত ফ্রেজ পরিকল্পনা	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	১৩
৬.১. প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি অনুমোদন	অনুমোদিত ফ্রেজ পরিকল্পনা	২	২	১ার্থ	অনুমোদিত ফ্রেজ পরিকল্পনা	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	১৩
৬.২. এডিপিসি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%		অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	১৩
৬.৩. শুরুচের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমর্শন/ পরিবীক্ষণ	দায়িত্বাকৃত প্রতিবেদন	৩	৩	সংখ্যা	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	১৩
৬.৪. প্রকল্প পরিমর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%		অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	১৩
৭. ক্রমানুসরে শুরুচার.....১	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালকপ্রেশা সমা ও সহকারী	৩০.০৯.১৯ ৩০.০৯.২০	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	১৩
৭.১. প্রকল্পের ২০০৬-এর খারা ১১(২) ও প্রিপিআর ২০০৮-এর বৰ্দি ১৬(৬)	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালকপ্রেশা সমা ও সহকারী	৩০.০৯.১৯ ৩০.০৯.২০	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	অনুমোদিত	১৩



কার্যক্রমের নাম

কর্মসূচিপদ্ধতি

সূচক

শান

একক

বাস্তবায়নের

দায়িত্বপ্রাপ্ত

বাস্তু/পদ

অর্থবছরের

লক্ষ্যমাত্রা

অর্জন

কোয়ার্টার

কোয়ার্টার

কোয়ার্টার

মেট

অর্জন

শান

মন্তব্য

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবার্কণ, ২০১৯-২০২০

মন্তব্য

৯. শুক্রাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূরীভুত প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫

(আগামিক ডিত্তি-ত মুনাতম পঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ Data base Management Information System

সফটওয়্যার প্রস্তুত

৩

তারিখ

মহাপুরিচালক

৩০.০৯.১৯

অর্জন

অর্জন

লক্ষ্যমাত্রা

৩০.০৯.১৯

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

কার্যক্রমের নাম

কর্মসূচিপদ্ধতি

সূচক

শান

একক

বাস্তবায়নের

দায়িত্বপ্রাপ্ত

বাস্তু/পদ

অর্থবছরের

লক্ষ্যমাত্রা

অর্জন

কোয়ার্টার

কোয়ার্টার

কোয়ার্টার

মেট

অর্জন

শান

মন্তব্য

প্রয়োজন নয়

মন্তব্য

(২০১৮-২০১৯

অর্থবছরে

পুরাকার

প্রাপ্ত

কর্মকর্তা

কর্মচারী

নেই)

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

-

১১. অর্থ ব্রাহ্ম.....৫

১১.১ শুক্রাচার কর্ম-পরিকল্পনায়

অর্তনৃত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তুবায়নের

জন্য ব্রাহ্মকৃত অর্থের আনুমানিক

পরিমাণ

ব্রাহ্মকৃত অর্থ

লক্ষ

টাকা

গৱাচালক

(অর্থ)

সহকারী

গৱাচালক

অর্থ

গৱাচালক

গৱাচালক

গৱাচালক

গৱাচালক

গৱাচালক

গৱাচালক

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

১

১

১

১

১

১

১

৫

২

১

কার্যপ্রচলনের নাম							বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবোক্ষণ, ২০১৯-২০২০					মন্তব্য	
কর্মসম্পদন সূচক	সূক্ষকের শাখা	একক দায়িত্বপ্রাপ্ত বাত্তি/পদ	বাস্তবায়নের ২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	শেষ	অঙ্গীকৃত শাখা			
১২.১ দণ্ডবন্দসংশ্লি কার্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং তথ্যবাচকতে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপলোডকর্ত	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ট্রেইনিং পরিবোক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট শহুগালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব তথ্যবাচকতে আপলোডকরণ	ট্রেইনিংক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	২	২	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিকমাট পর্যবেক্ষণ কার্যালয় কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শুল্কার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনা ও পরিবোক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিল্ডব্যাক প্রদান	ফিল্ডব্যাক সভা/কর্মশালা অঙ্গীকৃত	৪	৪	তারিখ অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.১৯	৩০.০৯.২০	৩০.০৯.২০	৩০.০৯.২০	৩০.০৯.২০	৩০.০৯.২০

বিদ্রঃ- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইনবিধি/নীতিমালা পর্যন্তে লোচনপর্বক মন্তব্য করাম্বে উল্লেখ করতে হবে

।) এম. এম. শান্তিপুর আড়তেলি, পিএইচডি