



১৩ মাঘ ১৪২৭

তারিখঃ-----

২৭ জানুয়ারি ২০২১

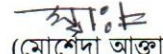
অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের দাপ্তরিক কাজের সুবিধার্থে নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদের তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত শাখা/অধিশাখায় পদায়ন/বদলি/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রঃ নং	নাম ও পদবি	কর্মরত দপ্তর	বদলিকৃত দপ্তর	অতিরিক্ত দায়িত্ব
১.	বেগম পারভীন আক্তার অফিস সহায়ক	উপসচিব (আদালত অধিশাখা)	--	নারী ও শিশু শ্রম শাখা
২.	জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম অফিস সহায়ক	পরিকল্পনা-৪	উপসচিব (পরিকল্পনা)	পরিকল্পনা শাখা-১, ২, ৩, ৪ ও ৫
৩.	রত্না দত্ত অফিস সহায়ক	সেবা-৪ (টেলিফোন শাখা)	--	হিসাব শাখা

০২। অতিরিক্ত দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রে কর্মচারীগণ বিধিমোতাবেক কার্যভার ভাতা প্রাপ্য হবেন।

০৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
(মোশেদা আক্তার)  
উপসচিব

ফোনঃ ৯৫১৪০৭৩

ইমেইলঃ dsadmin@mole.gov.bd

১৩ মাঘ ১৪২৭


তারিখঃ-----

২৭ জানুয়ারি ২০২১

নং- ৪০.০০.০০০০.০১১.১৯.০৩.১৯-৫৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

১. উপসচিব (আদালত অধিশাখা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২. উপসচিব (পরিকল্পনা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৩. সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশিক্ষণ শাখা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৫. সিনিয়র সহকারী সচিব (নারী ও শিশু শ্রম শাখা এবং টেলিফোন শাখা), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৬. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
৭. হিসাবরক্ষক, হিসাব শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৮. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৯. বেগম পারভীন আক্তার, অফিস সহায়ক, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১০. জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, অফিস সহায়ক, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১১. রত্না দত্ত, অফিস সহায়ক, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ঢাকা
১২. অফিস কপি

  
২৭.০১.২০২১  
(মোশেদা আক্তার)  
উপসচিব