

গনপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন শাখা

কাজের বিবরণ	গন্তব্য এবং গাড়ি চলাচলের আনুমানিক দূরত্ব	বিবিধ
ক. সরকারি ----- -----	হইতে-----  পর্যন্ত-----কিঃ মিঃ	গাড়ি রিপোর্টের স্থানঃ-----  তারিখঃ-----সময়ঃ-----  ফেরতের সময়ঃ-----
খ. ব্যক্তিগত ----- -----	গ্যারেজ থেকে রিপোর্টের স্থান----- কিঃমিঃ এবং ব্যক্তিগত যাতায়াত----- হইতে-----  পর্যন্ত-----কিঃমিঃ	আবেদনকারীর নামঃ-----  পদবীঃ-----  স্বাক্ষর ও তারিখঃ
চালকের নাম : ----- গাড়ির নম্বর : ----- অনুমোদনকারির স্বাক্ষর :	(সরকারি গাড়ি ব্যক্তিগত ব্যবহারের ক্ষেত্রে দুরত্বের জন্য প্রতি কিলোমিটার ২.০০ টাকা হারে এবং অপেক্ষমান (waiting time) সময়ের জন্য প্রতি ঘণ্টা জীপ/কার ১০.০০ টাকা, মিনিবাস/মাইক্রোবাস প্রতি ঘণ্টা ১৫.০০ টাকা এবং বাসের জন্য প্রতি ঘণ্টা ২০.০০ টাকা হারে ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে গাড়ি ব্যবহারের ১০ কর্মদিবসের মধ্যে ১-০৭০১-০০০১-২০৩৭ নং খাতে জমা দিতে হবে। এ জন্য কোন পৃথক বিলের প্রয়োজন হবে না। গাড়ী ব্যবহারকারী কর্মকর্তা ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে প্রদেয় বিলের একটি কপি আবশ্যিকভাবে প্রশাসন-১ শাখায় জমা দিবেন।	