

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
শাখা-৩
www.mole.gov.bd

বাজেট অগ্রাধিকার
জরুরি

নম্বর ৪০.০০.০০০০.০১৩.১৭.০০১.১৭.১৫

তারিখ ১ মাঘ ১৪২৬
১৫ জানুয়ারি ২০২০

সভার নোটিশ

আগামী ১৯/০১/২০২০ তারিখ সকাল ১১:০০ টায় শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় এবং এর আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থাসমূহের ২০২০-২১ অর্থ-বছরের বাজেট প্রাক্কলন এবং ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বাজেট প্রক্ষেপণ (পরিচালন ও উন্নয়ন) এবং রাজস্বপ্রাপ্তি অনুমোদনের লক্ষ্যে সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (ভবন নং-৭, কক্ষ নং-৪২২, বাংলাদেশ সচিবালয়) অনুষ্ঠিত হবে।

সভার আলোচ্য সূচী:

- (ক) ২০২০-২১ অর্থ-বছরের প্রস্তাবিত বাজেট এবং ২০২১-২২ ও ২০২২-২৩ অর্থ-বছরের বাজেট প্রক্ষেপণ;
(খ) বিবিধ।

২। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রসহ উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১৫-১-২০ ২০

মনোয়ারা বেগম

সিনিয়র সহকারি সচিব

ফোন: ৯৫৭৫৫৯৪

ইমেইল: section3@mole.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১) সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ (পরিচালক পর্যায়ের একজন প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
- ২) সকল অতিরিক্ত সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৩) মহাপরিদর্শক, কলকারখানা ও প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন অধিদপ্তর, ১৯৬ বিজয়নগর, ঢাকা
- ৪) মহাপরিচালক, শ্রম অধিদপ্তর, ১৯৬ বিজয়নগর, ঢাকা
- ৫) যুগ্মসচিব (সংস্থাপন), শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৬) যুগ্মসচিব, বাজেট অধিশাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ৭) উপসচিব, নিরাপত্তা-২ শাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ (সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৮) উপসচিব, পরিকল্পনা অধিশাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়

- ৯) উপ সচিব, বাজেট-১৩ শাখা, অর্থ বিভাগ
- ১০) উপপ্রধান (আর্থ-সামাজিক অবকাঠামো), পরিকল্পনা কমিশন, শেরে বাংলানগর, ঢাকা
- ১১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ১২) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (নোটিশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ১৩) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, ৩য় ফেজ (৪র্থ তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা
- ১৪) সহকারী সচিব, সেবা শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখা এবং আপ্যায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধসহ)
- ১৫) রেজিস্টার, চেয়ারম্যান এর দপ্তর, শ্রম আপীল ট্রাইব্যুনাল
- ১৬) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাব শাখা, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
- ১৭) সচিব, সচিব এর দপ্তর, নিম্নতম মজুরী বোর্ড