

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা

সময়ঃ জানুয়ারি ২০১৫-জুন ২০১৬

মন্ত্রণালয়ের নামঃ শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

১. সাংগঠনিক ব্যবস্থাপনা

কার্যক্রম	সময়সীমা	ভিত্তি রেখা	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
১.১ নৈতিকতা কমিটি গঠন	আগষ্ট/২০১৫	-	১টি	সংখ্যা	ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা
১.২ অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থাসমূহে নৈতিকতা কমিটি গঠন	আগষ্ট/২০১৫	-	৪টি	সংখ্যা	দপ্তর/সংস্থা প্রধান
১.৩ নৈতিকতা কমিটির সভা	ত্রৈমাসিক	১টি	৬টি	সংখ্যা	ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা এবং দপ্তর/সংস্থা প্রধান
১.৪ শুদ্ধাচার ও সুশাসনের সমস্যাসমূহ চিহ্নিতকরণ ও সমাধানে আলোচনা	মাসিক	২০১৪	১৮টি	সংখ্যা	ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা এবং দপ্তর/সংস্থা প্রধান
১.৫ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক মন্ত্রণালয়ের নৈতিকতা কমিটিতে প্রতিবেদন দাখিল	ত্রৈমাসিক	১টি	৬টি	সংখ্যা	দপ্তর/সংস্থা প্রধান



২. সচেতনতা বৃদ্ধি

কার্যক্রম	সময়সীমা	ভিত্তি রেখা	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
২.১ শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	জুন ২০১৬	২০জন	৫০জন	শতকরা হার	দপ্তর/সংস্থা প্রধান
২.২ ট্রেনিং কোর্স ক্যারিকুলামে 'শুদ্ধাচার' অন্তর্ভুক্তকরণ	২০১৫-১৬	-	১টি	সংখ্যা	দপ্তর/সংস্থা প্রধান

৩. আইন/বিধি/নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার

কার্যক্রম	সময়সীমা	ভিত্তি রেখা	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৩.১ বাংলাদেশ শ্রম আইনের অধীন বিধিমালা প্রণয়ন	সেপ্টেম্বর/২০১৫	২০১৪	১০০%	শতকরা হার	ফোকালপয়েন্ট কর্মকর্তা এবং দপ্তর/সংস্থা প্রধান
৩.২ গৃহকর্মী সুরক্ষা ও কল্যাণ নীতিমালা ২০১৫	জানুয়ারী ২০১৬	২০১৪	১০০%	শতকরা হার	উপসচিব (শ্রম ও আইন)
৩.৩ এনএসডিসি সচিবালয় কর্তৃক দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে বিভাগীয় ও জেলা পর্যায়ে কমিটি গঠন ও প্রশিক্ষণ প্রদান।	জুন, ২০১৬	২০১৪	১০০%	শতকরা হার	এনএসডিসি

৪. পুরস্কার প্রদান

কার্যক্রম	সময়সীমা	ভিত্তি রেখা	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৪.১ উত্তম চর্চার জন্য শুদ্ধাচার পদক প্রদান (মন্ত্রণালয়)	জুন/২০১৬		২টি	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.২ উত্তম চর্চার জন্য শুদ্ধাচার পদক প্রদান (দপ্তর/সংস্থা)	জুন/২০১৬		৪টি	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.৩ মন্ত্রণালয় ও মাঠ পর্যায়ে কর্মকর্তাদের জন্য বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	জুন/২০১৬		৫০জন	শতকরা	মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর প্রধান

৫. সেবার মান উন্নীতকরণ

৫.১ পদ সৃষ্টির লক্ষ্যে দপ্তরসমূহের সাথে মন্ত্রণালয়ের সভা আয়োজন	জুন/২০১৬	৮টি	সংখ্যা	মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর প্রধানগণ	
৫.২ শ্রম পরিদপ্তর-কে অধিদপ্তরে উন্নীতকরণ	জুন/২০১৬	-	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের অনুমোদনের অপেক্ষায় আছে।
৫.৩ পরিবর্তিত ফরম্যাটে সিটিজেন চার্টার প্রবর্তন	সেপ্টেম্বর, ২০১৫	-	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ	
৫.৪ মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ দপ্তরের ওয়েব-সাইট হালনাগাদকরণ ও ইন্টারনেট সুবিধা প্রদান	হালনাগাদ করা হয়েছে।	-	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ ও দপ্তর প্রধানগণ	
৫.৫ এনএসডিসি এর স্ট্যাটাস নির্ধারণ	জুন, ২০১৬	-	শতকরা হার	প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা	
৫.৬ দক্ষতা উন্নয়নের জন্য মন্ত্রণালয়/দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	জুন, ২০১৬	-	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ ও দপ্তর প্রধানগণ	
৫.৭ দপ্তরপত্র/কোটেসন/নোটিশ ওয়েব সাইটে প্রকাশ	কার্যক্রম চলমান	-	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ	

৫.৮ ভিডিও কনফারেন্স সুবিধা প্রবর্তন	জুন, ২০১৬	-	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ ও দপ্তর প্রধানগণ	ভিডিও মেশিন স্থাপিত হয়েছে। প্রশিক্ষণের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন।
-------------------------------------	-----------	---	-----------	--------------------------------------	---

৬. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা

কার্যক্রম	সময়সীমা	ভিত্তি রেখা	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৬.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	জুন, ২০১৬	-	১০০%	শতকরা হার	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা এবং দপ্তর প্রধানগণ
৬.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ।	প্রতিমাসে	-	১০০%	শতকরা হার	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

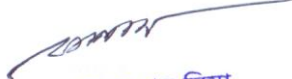


৭. তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম

কার্যক্রম	সময়সীমা	ভিত্তি রেখা	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৭.১ মন্ত্রণালয় হতে প্রকাশিত বাৎসরিক প্রতিবেদন পুস্তক আকারে মুদ্রণ ও ওয়েব-সাইটে প্রকাশ।	জুন, ২০১৬	২০১২-২০১৩	১০০%	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ
৭.২ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য কমিশনে বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং প্রেরণ।	জুন, ২০১৬	-	১টি	সময়	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৭.৩ তথ্য অধিকার নির্দেশিকা ওয়েব সাইটে প্রকাশ।	জুন, ২০১৬	-	১টি	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
৭.৪ তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী সকল দপ্তরের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও আপীল কর্তৃপক্ষের নাম ও যোগাযোগের ঠিকানা ওয়েব-সাইটে প্রকাশ	সেপ্টেম্বর, ২০১৫	-	১০০%	শতকরা হার	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

৮. অভ্যন্তরীণ মূল্যায়ণ ও বাজেট বরাদ্দ

কার্যক্রম	সময়সীমা	ভিত্তি রেখা	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৮.১ শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন।	নভেম্বর, ২০১৫	-	১টি	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৮.২ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	জুন, ২০১৬	-	১০০%	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ এবং দপ্তর প্রধানগণ
৮.৩ ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ।	জুন, ২০১৬	-	১০০%	শতকরা হার	বাজেট অনুবিভাগ এবং দপ্তর প্রধানগণ
৮.৪ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ (মন্ত্রণালয়/দপ্তরসমূহ)	জুন, ২০১৬	-	১০০%	শতকরা হার	


মোঃ শাহজাহান মিয়া
উপ-সচিব
শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার